

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

2025-2026



École Jacques-Barclay
368 rue Principale, Saint-Mathieu-de-Laprairie, (Québec) J0L2H0
Téléphone : 514 380-8899, poste 4681
Site Web : jacques-barclay.cssdgs.gouv.qc.ca/ Courriel : jacquesbarclay@cssdgs.gouv.qc.ca



MESSAGE DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

2025-2026 fut une année fort occupée! D'abord parce que notre nombre d'élèves ne cesse d'augmenter. Nous sommes passés de 178 à 203 élèves. Et qui dit augmentation du nombre d'élèves, dit aussi une augmentation des défis reliés aux enjeux d'apprentissages. Bien que nos chiffres soient bons, nous remarquons que les nouvelles cohortes apportent son lot de défis à relever. Nos techniciennes en éducation spécialisée, notre agent de réadaptation, notre orthophoniste et les gens de l'équipe psychosociale qui nous soutiennent n'ont pas chômés! Mais, somme toute, nous croyons avoir mené à bien notre mission : à Jacques-Barclay, nous semons le présent pour récolter l'avenir!

Je tiens à remercier les membres du conseil d'établissement, et sa présidente Mme Joannie Deragon, pour leur implication au sein de notre école. Les rencontres sont dynamiques et productives. Et les gens cochent « présents »! Ce qui toujours un bon signe!

Je souhaite aussi remercier les membres de l'OPP (organisme de participation des parents) et sa présidente, Mme Karolyn Bonin-Renaud, pour leur temps dans l'organisation des activités de financement.

Je ne peux passer sous silence le travail colossal de l'équipe d'enseignant(es) de l'école. Cette équipe est engagée et prête à faire les concessions nécessaires pour enseigner selon les pratiques probantes en éducation. Chapeau! Pour une direction, c'est un réel plaisir de piloter cette équipe! Merci à notre secrétaire, Mme Danielle Olligny. Notre concierge, M. Jesse Ouellet. Notre PEH Mme Lyne Allard. Notre technicienne du service de garde et mon bras droit, Mme Fanny Lamoureux, ainsi que toute l'équipe du service de garde!

« *L'implication de tous permet aux élèves de vivre pleinement leur scolarité tout en s'épanouissant dans un cadre stimulant et bienveillant* »



MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Chers parents,

Nous sommes heureux de vous présenter le bilan annuel 2025-2026. L'année scolaire qui vient de passer a été une année bien remplie ; en effet, les élèves ont pu assister à une représentation au théâtre, ils ont aussi eu la chance de participer à une sortie neige. En prime, certains groupes ont visité le Salon du Livre de Montréal! Je tiens à remercier l'équipe-école de leur avoir fait vivre ces expériences enrichissantes et stimulantes.

Cette année, les élèves ont eu l'opportunité de pouvoir participer à une nouvelle activité parascolaire : le karaté. Cette offre d'activité avait pour objectif de faire bouger nos élèves dans un cadre différent. Les membres du CÉ et moi sommes heureux de ce choix d'activité puisque plusieurs parents nous ont mentionné à quel point elle avait été un succès dans leur famille.

Finalement, durant cette année scolaire, l'organisme de participation des parents (OPP) a été bien actif avec le BBQ de la rentrée ainsi que la deuxième édition du Bingo; ces deux activités ont été un franc succès! Je vous remercie d'avoir participé en grand nombre à chacun des événements organisés. La création de l'OPP vous donne l'opportunité de vous impliquer dans le milieu scolaire de votre enfant et vous avez répondu à l'appel en participant aux événements organisés, mais aussi en donnant de votre temps comme parents bénévoles lors de la kermesse de fin d'année. Je tiens aussi à remercier les membres organisateurs de l'OPP car, sans elles, ces événements n'auraient pas obtenu d'aussi grand succès.

TABLE DES MATIÈRES

1.	PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT.....	5
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	6
2.	BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT	7
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement	8
2.2	Activités réalisées et décisions prises	9
2.3	Résultats obtenus	13
	ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL	15

1

PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1

LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Nom et prénom	Poste occupé	Durée écoulée du mandat
Joannie Deragon	Présidente du CÉ	1
Serge Létourneau	Vice-président et représentant au comité de parents du CSS	1
Alexandre Havard	Parent élu	1
Marilène Lalande	Parent élu	2
Caroline Deneault	Parent élu	1
Fanny Lamoureux	Représentante secteur soutien-école	0
Dominic Fourestié	Enseignante	0
Corinne De Almeida	Enseignante	0
Stéphane Bouthilier	Direction	-

2

BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT

2.1
CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date (Jour-mois-année)	Type de séance (Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
11-09-2025	Assemblée générale des parents, vote de 4 nouveaux membres du CÉ + présentation du rapport annuel
22-09-2025	Ordinaire
27-10-2025	Ordinaire
17-11-2025	Ordinaire
26-01-2026	Ordinaire
23-03-2026	Ordinaire
27-04-2026	Ordinaire
25-05-2026	Ordinaire
17-06-2026	Ordinaire

2.2

ACTIVITÉS RÉALISÉES ET DÉCISIONS PRISES

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif ¹			Projet éducatif déjà adopté dans sa forme actuelle l'année précédente.
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	25-05-2026	Adoption	Plan de lutte réécrit dans le nouveau canevas du ministère
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité	17-06-2026	Approbation	
Approbation des contributions financières exigées	27-04-2026	Approbation	
Établissement des principes de rédaction des courriels des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	17-06-2026	Consultation effectuée	
Approbation de la liste du matériel du personnel	17-06-2026	Approbation	
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	27-04-2026	Adoption	
Avis auprès de la direction d'établissement (pour initiative) ou du centre de services scolaire	-	-	

¹D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	-	-	
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'admission	-	-	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	En continu		
Transmission de documents à l'intention des parents	En continu		
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	23-03-2026	Approbation	
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Avril 2026	Consultation auprès du personnel	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	-	-	Nous maintenons l'ajout d'une heure d'anglais en 5 ^e et 6 ^e année. Le sondage rempli par les élèves de 4 ^e et 5 ^e année, ainsi que par les parents de ces élèves, démontre une majorité en faveur du maintien.

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des conditions et modalités d'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Maintien des conditions
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	23-03-2026	Approbation	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	À chaque séance du conseil	Approbation ou refus selon le cas	En cour d'année, une seule activité proposée a été refusée.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers	-	-	À faire approuver en septembre 2026
Consultation des parents			Les parents de 4 ^e et 5 ^e année ont été consultés pour le maintien ou non de l'ajout d'une heure d'anglais en 5 ^e et 6 ^e année
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			Les élèves de 4 ^e et 5 ^e année ont été consultés pour le maintien ou non de l'ajout d'une heure d'anglais en 5 ^e et 6 ^e année
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			Le CÉ a approuvé, en début d'année, les activités parascolaires de cours de dessin et de cours de Karaté. De plus, des cours gratuits de crochet (tricot) ont été donnés par des personnes bénévoles
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			Ne s'applique pas
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			Nous avons reçu une somme de 2800\$ de Desjardins dans le cadre de la présentation du projet « Achat de ukulélés » en musique. Nous avons aussi reçu un montant de 3576\$ du Grand Défi Pierre-Lavoie (école parrainée).
Adoption du budget annuel de l'établissement	25-05-2026	Adoption	
Autres activités réalisées (ex. : consultation, informations, projets spéciaux, etc.)			
Soirée Hot-dog et cinéma	25-09-2026	Approbation	Soirée qui s'est tenue au centre communautaire de la ville. Nous avons aussi accueilli des organismes communautaires pour l'occasion. Au total, c'est près de 275 personnes qui se sont présentées pour des recettes nettes de près de 2000\$
Soirée cinéma	12-2026	Approbation	Une soirée cinéma a été organisée par l'OPP
Salon du livre	12-2026	Approbation	Un salon du livre a été organisé pour amasser des fonds. L'activité a connu un succès mitigé et ne sera pas reconduite
Soirée Bingo	04-2026	Approbation	2 ^e édition de la soirée Bingo. Un succès sur toute la ligne! Près de 350 personnes se sont présentées au centre communautaire de la ville. Des recettes de plus de 2500\$ ont été amassés.
Sortie au théâtre	Selon les dates retenues	Approbation	Les élèves de l'école ont encore bénéficié d'une sortie au théâtre (coûts défrayés par l'annexe des sorties culturelles)
Salon du livre pour les élèves de 5 ^e et 6 ^e année	12-2026	Approbation	Sortie au salon du livre ((coûts défrayés par l'annexe des sorties culturelles)
Sortie à Upla	06-2026	Approbation	Sortie de fin d'année pour les finissants de 6 ^e année.
Fête de fin d'année	06-2026	Approbation	½ journée au parc de la ville. Jeux gonflables et cornet de crème glacée payés par la ville

2.3

RÉSULTATS OBTENUS

Collaboration

Observation

Action

Objectif du PEVR	Orientation du PÉ	Objectifs	Indicateur	Portrait de départ	Cible	2025-2026
Agir efficacement auprès des élèves à risque en améliorant le développement de leurs compétences scolaires tout au long de leur parcours	Favoriser la maîtrise de la langue écrite et parlée	Augmenter la réussite des élèves dans les tâches impliquant la compréhension de la lecture	Moyenne des élèves du primaire ayant 70 et + en français lecture	85,2% (avril 2025)	88% (juin 2027)	82,3% (juin 2025)
Explication de l'écart : Nous avons une basse de 3 points de pourcentage par rapport à 24-25 (85.3%). Cette baisse s'explique par la baisse importante des notes de notre cohorte de 4^e année et une augmentation du nombre d'élèves à l'école. Plusieurs élèves de 4^e année étaient en échec à l'examen du ministère. De plus, le réajustement de notre mode d'évaluation selon les pratiques probantes fait en sorte qu'on sera en période d'ajustement. Nos prochains pas : Continuer les rencontres COP Monitoring fréquent Interventions rapides pour nos élèves qui n'ont pas appris						
Assurer le bien-être des élèves en déployant un plan d'action concerté dans chaque établissement	Favoriser les relations interpersonnelles harmonieuses	Augmenter le sentiment de bien-être et de sécurité des élèves	Pourcentage du sentiment de sécurité selon le sondage passé aux élèves	85% (avril 2025)	87% (juin 2027)	-
			Nombre d'élèves qui vivent des situations conflictuelles impliquant toutes formes de violence	10	7	0

		Nombre d'événements ou de projets associés à la coopération vécus par les élèves.	Nombre d'événements ou de projets associés à la coopération vécus par les élèves	-	5	5+

Explication de l'écart :
Cela nous a permis d'effectuer des sondages auprès des élèves pour connaître leur taux de satisfaction. Nous le faisons à deux reprises (octobre et avril) en 26-27. Concernant le nombre d'événements avec force évidente, avec l'aide et l'apport de la CSS et l'interprétation plus juste des définitions de la violence et de l'intimidation, nous pouvons affirmer que nous n'avons pas d'événements qui correspondent à ces définitions. Nous avons dû gérer des conflits mineurs (nombre assez important) mais rien de majeur qui nécessitent une comptabilisation.

Concernant les projets de coopération : nous avons réalisé plusieurs activités de coopération qui ont dépassé le nombre de 5.

Nos prochains pas :



Rencontre des membres du comité code de vie
Et plan de lutte, mise en place des plans de leçons, utilisation de la plateforme SOI pour corriger l'information, mise en place d'une big board de dé



Sondage des élèves en octobre et en avril



Ateliers Hors-Piste pour tous les niveaux (en continuité), ajout d'un troisième TES (pour les deux classes de présco 5 ans), interventions rapides auprès des élèves et modélisation des comportements attendus

Déployer les meilleures pratiques pédagogiques et administratives qui favorisent l'inclusion et le vivre-ensemble dans les établissements						
---	--	--	--	--	--	--

Explication de l'écart :
[Insérer texte]

Nos prochains pas :



[Insérer texte]



[Insérer texte]



[Insérer texte]

Augmenter la diplomation et la qualification des élèves						
---	--	--	--	--	--	--

Explication de l'écart :

[Insérer texte]

Nos prochains pas :



[Insérer texte]



[Insérer texte]



[Insérer texte]

Accompagner les élèves dans le développement de leur compétence numérique en leur apprenant à agir de façon éthique, à l'ère du numérique

Explication de l'écart :

[Insérer texte]

Nos prochains pas :



[Insérer texte]



[Insérer texte]

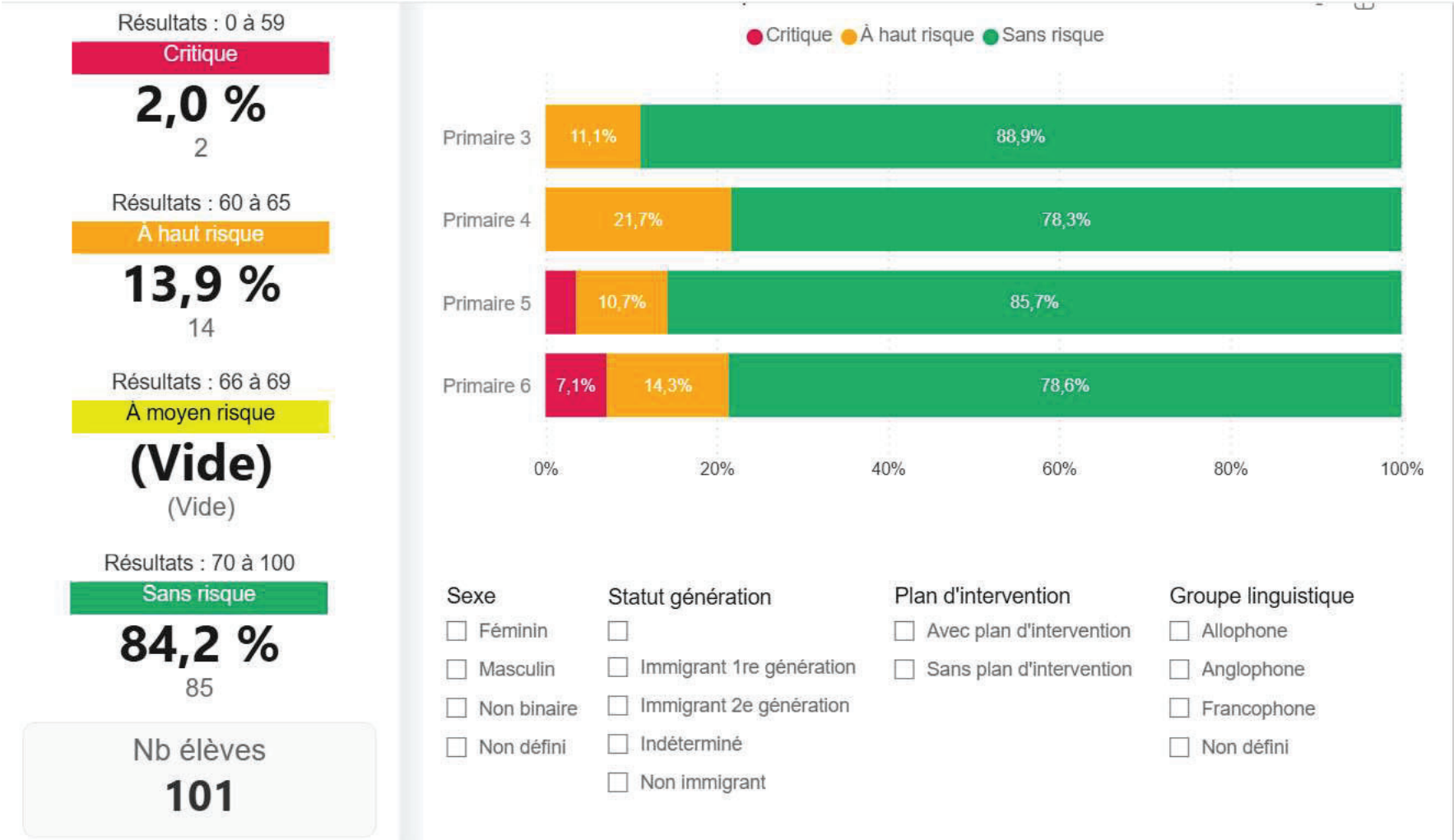


[Insérer texte]

3

ANNEXES DU RAPPORT ANNUEL

FL 1^e étape



FL 2^e étape

Résultats : 0 à 59

Critique

1,3 %

2

Résultats : 60 à 65

À haut risque

14,7 %

22

Résultats : 66 à 69

À moyen risque

(Vide)

(Vide)

Résultats : 70 à 100

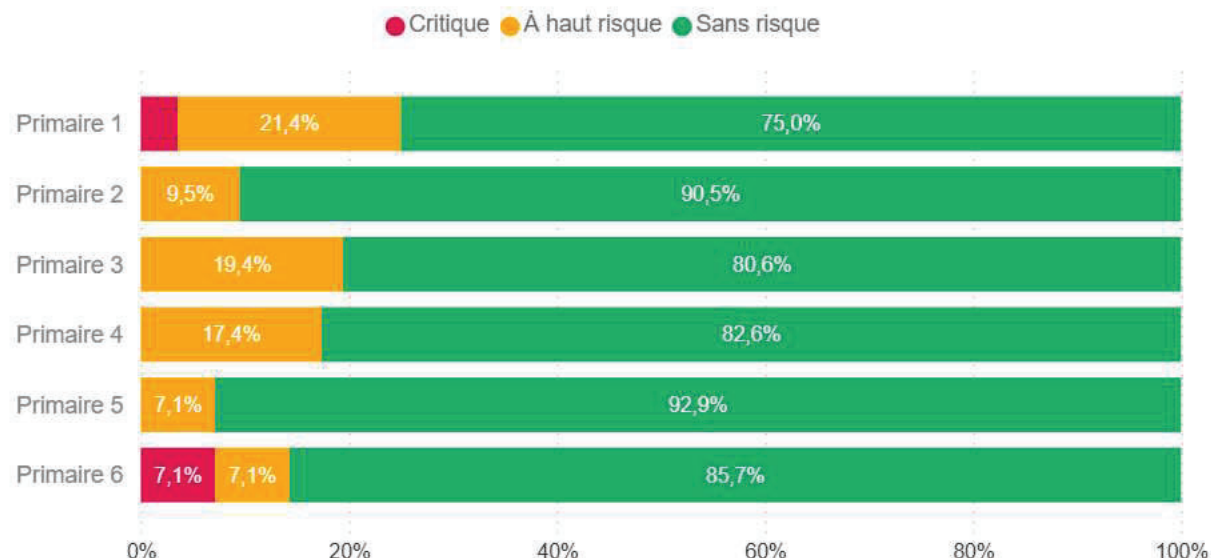
Sans risque

84,0 %

126

Nb élèves

150



Sexe

- ☐ Féminin
☐ Masculin
☐ Non binaire
☐ Non défini

Statut génération

- ☐
☐ Immigrant 1^{re} génération
☐ Immigrant 2^e génération
☐ Indéterminé
☐ Non immigrant

Plan d'intervention

- ☐ Avec plan d'intervention
☐ Sans plan d'intervention

Groupe linguistique

- ☐ Allophone
☐ Anglophone
☐ Francophone
☐ Non défini

FL 3^e étape



Math raisonner résultat final

Résultats : 0 à 59

Critique

3,4 %

5

Résultats : 60 à 65

À haut risque

5,4 %

8

Résultats : 66 à 69

À moyen risque

4,7 %

7

Résultats : 70 à 100

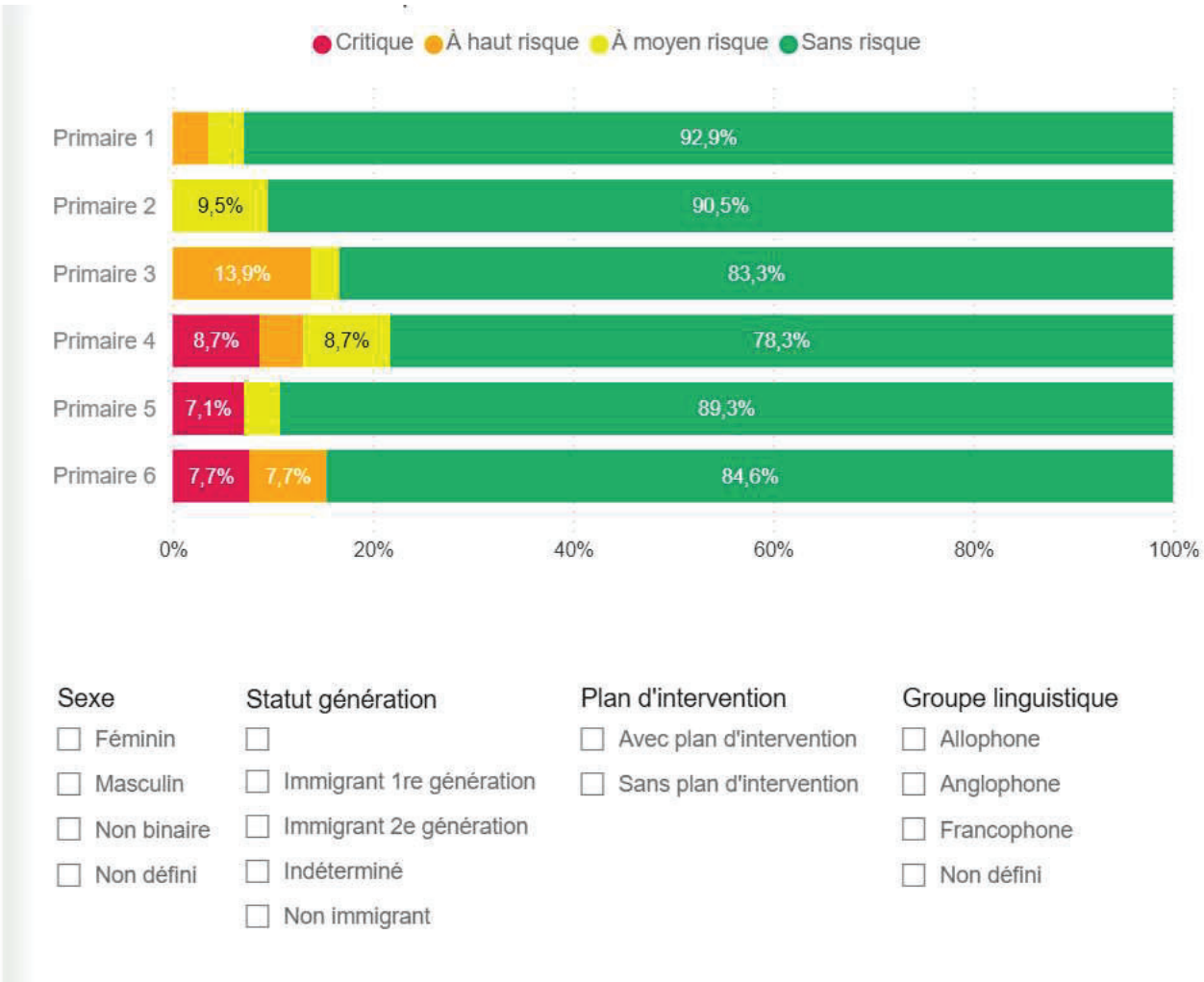
Sans risque

86,6 %

129

Nb élèves

149



Math résoudre résultat final

Résultats : 0 à 59

Critique

6,0 %

9

Résultats : 60 à 65

À haut risque

6,0 %

9

Résultats : 66 à 69

À moyen risque

8,1 %

12

Résultats : 70 à 100

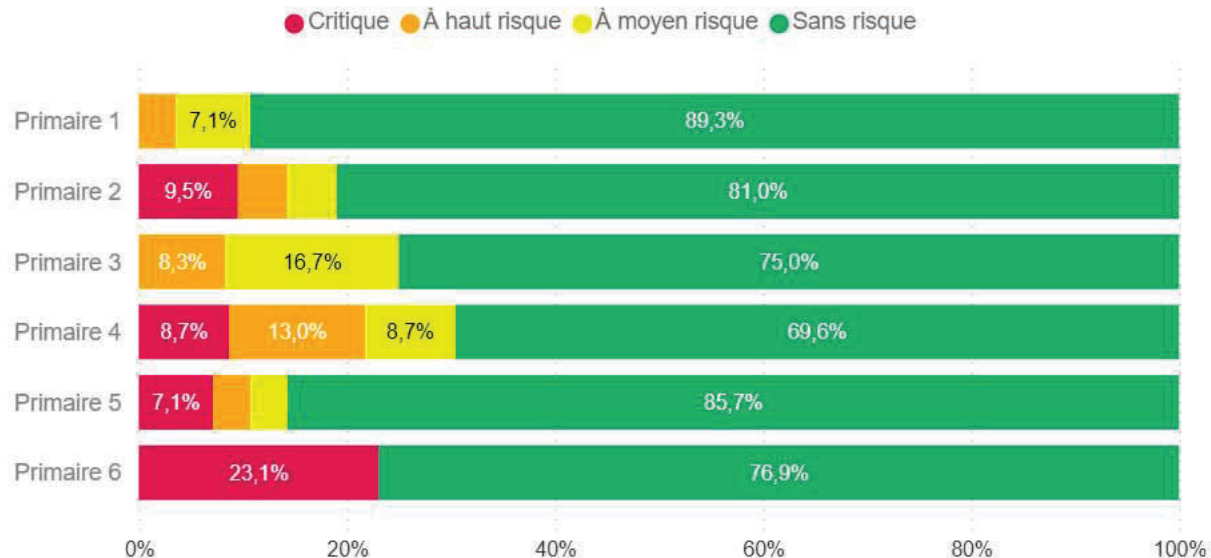
Sans risque

79,9 %

119

Nb élèves

149



Sexe

- ☐ Féminin
- ☐ Masculin
- ☐ Non binaire
- ☐ Non défini

Statut génération

- ☐
- ☐ Immigrant 1re génération
- ☐ Immigrant 2e génération
- ☐ Indéterminé
- ☐ Non immigrant

Plan d'intervention

- ☐ Avec plan d'intervention
- ☐ Sans plan d'intervention

Groupe linguistique

- ☐ Allophone
- ☐ Anglophone
- ☐ Francophone
- ☐ Non défini